

**Comune di Tropea**  
**Responsabile Area n. 4 GOVERNO del TERRITORIO E UFFICIO TECNICO -**

(da presentare al protocollo comunale o a mezzo pec [protocollo.tropea@asmepec.it](mailto:protocollo.tropea@asmepec.it))

Oggetto: RICHIESTA **CANCELLAZIONE** LISTE DI CARICO **Rifiuti Solidi Urbani-**  
**ANNO** \_\_\_\_\_

La/Il sottoscritta/o \_\_\_\_\_;

nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_;

Residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_;

indirizzo mail o pec: \_\_\_\_\_ telefono o cellulare \_\_\_\_\_;

Proprietario  affittuario dell'immobile, ubicato in Via \_\_\_\_\_;

**censito il catasto (obbligatorio a pena sospensione della pratica)**

al Foglio n. \_\_\_\_\_, particella n. \_\_\_\_\_ subalterno n. \_\_\_\_\_ di mq. \_\_\_\_\_ destinato a:

**Abitazione-**  **Garage -**  **Magazzino -**  **Attività Commerciale e/o Produttiva -**  **altro specificare** (inserire X per la voce da indicare) : \_\_\_\_\_

consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 e s.m.i. in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75 del richiamato D.P.R.; ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i. sotto la propria responsabilità

**CHIEDE**

**LA CANCELLAZIONE NELLE LISTE DI CARICO RIFIUTI SOLIDI URBANI** in quanto al/alla

sottoscritto/a **SUBENTRA, A PARTIRE DAL GIORNO** \_\_\_\_\_ il sig:

\_\_\_\_\_;

nata/o a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, C.F. \_\_\_\_\_;

Residente in \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_) Via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_;

A tal fine DICHIARA che l'immobile sopra descritto è stato  **venduto** o  **trasferito** o  **affittato** o  **restituito al proprietario** (inserire X per la voce da indicare).

**Dichiara di accettare tutte le norme dei regolamenti comunali : Rifiuti Solidi Urbani**

Dichiara di essere informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'art.13 del D.Lgs 196/03, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

**Allega, per sottoscrizione della dichiarazione, fotocopia documento di identità in corso di validità.**

Tropea li, \_\_\_\_\_

In fede

Riservato all'ufficio:

si trasmette per verifiche \_\_\_\_\_