

NOTA BENE:

- 1) **I campi contraddistinti da * sono obbligatori;**
- 2) L'autorizzazione, qualora la domanda sia completa in ogni sua parte e la tariffa sia stata versata, viene rilasciata con decorrenza dalla data di presentazione al protocollo generale ovvero, qualora incompleta, a far data da quella di integrazione della domanda. L'autorizzazione, sia permanente che temporanea, non potrà in nessun caso essere precedente alla data di effettuazione del versamento della tariffa.

**Al Comando Polizia Locale
Al Sig. Sindaco**

TRASMISSIONE A MEZZO:

- PEC protocollo.tropea@asmepec.it
 - raccomandata a.r. a:
Comune di Tropea
Largo Padre di Netta
89861 Tropea (VV)
- deposito presso protocollo generale

OGGETTO: RICHIESTA AUTORIZZAZIONE AL TRANSITO IN Z.T.L. – comunicazione targa veicolo ospite struttura ricettiva (cat. H)

Il/la sottoscritto/a* _____ quanto titolare della struttura ricettiva denominata* _____ ubicata in Tropea (VV) alla Via* _____, partita IVA / CF* _____ n. SCIA commerciale* _____ titolare dell'autorizzazione al transito di categoria "H" n. _____, per un numero di veicoli pari a* _____

consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del d.p.r. 445/2000, in caso di false dichiarazioni, SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITA'

COMUNICA

Che il veicolo dell'ospite che transiterà nella giornata di __/__/__ per il solo carico e scarico è il seguente:

nome ospite	Targa	modello

Il dichiarante è soggetto alle sanzioni previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia, qualora rilasci dichiarazioni mendaci, formi o faccia uso di atti falsi o esibisca atti contenenti dati non più rispondenti a verità (art. 76 del D.P.R. 445/2000). Qualora dal controllo effettuato dall'amministrazione emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. 445/2000).

Informativa ai sensi del Reg. UE 679/2016 – Regolamento Europeo sulla Privacy o GDPR (General Data Protection Regulation) – i dati personali indicati nel presente atto saranno trattati solo ed esclusivamente per gli scopi a cui il procedimento si riferisce e per il quale si richiede la dichiarazione di cui sopra.

Data _____ (firma)* _____

Allega:

- 1) Copia prenotazione ospite.
-